

PRESTAÇÃO DE CONTAS EXERCÍCIO - 2024

Pelo presente envio ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ao Conselho Diretor do CMFP, e ao Senhor Diretor Presidente do CMFP, segue para apreciação os seguintes anexos:

CURSOS

- ✓ Levantamento do 1º Semestre de 2024
- ✓ Demonstrativo de Alunos Aprovados no 1º Semestre de 2024
- ✓ Levantamento do 2º Semestre de 2024
- ✓ Demonstrativo de Alunos Aprovados no 2º Semestre de 2024
- ✓ Levantamento Geral de Abertura Cursos de Formação Inicial e Continuada do 1º Semestre de 2025.

PPA e FINANCEIRO

- ✓ Boletim Sintético de Tesouraria
- ✓ Boletim de Bancos
- ✓ Balanço Patrimonial
- ✓ Demonstrativo Sintéticos de Dotações
Resumo de Acompanhamento em Excel
- ✓ Planilha CMFP – Acompanhamento Orçamentária-2024
- ✓ Planilha CMFP – Receita X Despesa – Exercício 2024

RETROSPECTIVA

- ✓ Outros Assuntos 2024
- ✓ Ações Sociais

PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL – 2024			
CURSOS <ul style="list-style-type: none">✓ Demonstrativo de Alunos Matriculados de 2024✓ Levantamento do 1º Semestre de 2024✓ Levantamento do 2º Semestre de 2024✓ Divulgação Cursos do 1º Semestre de 2025 / Edital✓ Levantamento Geral de Abertura Cursos de Formação Inicial e Continuada do 1º Semestre de 2025			ATA Nº 001/2025 – C.D. Local: Sala de Reuniões da Direção do Centro Municipal de Formação Profissional.
PPA e FINANCEIRO <ul style="list-style-type: none">✓ Boletim Sintético de Tesouraria✓ Boletim de Bancos✓ Balanço Patrimonial✓ Demonstrativo Sintéticos de Dotações✓ CONAM – Relatório de Atendimento a ClientesResumo de Acompanhamento em Excel✓ Planilha CMFP – Acompanhamento Orçamentária-2024✓ Planilha CMFP – Receita X Despesa – Exercício 2024			
RETROSPECTIVA <ul style="list-style-type: none">✓ Outros Assuntos 2024✓ Ações Sociais			
DATA: 07.02.2025	INÍCIO: 9:15	TÉRMINO: 10:45	

REUNIÃO DO CONSELHO DIRETOR - Dia 07/02/2025

Reuniram-se os seguintes membros do Conselho Diretor do Centro Municipal de Formação Profissional, Júlio Antonio Gonçalves – Presidente do Conselho Diretor e Secretário de Finanças da PMLP, Sr. Sílvio Paccola Junior Procurador Geral da PMLP, Adriano Carlos Paccola Diretor de Gestão Financeira e Orçamentária da PMLP, Luiz Fernando de Campos Secretário de Suprimentos e Licitações, Taisa Aparecida de Toledo Placa Diretora de Gestão de Administração, Antonio Paulo Antunes Diretor Presidente do CMFP, Donizete Evandro Santangelo – Diretor de Gestão e Projetos Pedagógicos do CMFP e Tais de Carvalho Malnique Contadora do CMFP.

A reunião foi presidida pelo Sr. Antonio Paulo Antunes, Diretor Presidente do Centro Municipal de Formação Profissional, que cumprimentou a todos, agradecendo o apoio e a presença.

O Diretor do CMFP justificou a ausência do Sr. José Antonio Ribeiro Ramos Secretário de Recursos Humanos, que estava a frente de um treinamento de servidores, em seguida apresentou a pauta da reunião.

O Diretor do CMFP, deu início à reunião apresentando o Demonstrativo do Fechamento anual do Exercício de 2024, nas 6 unidades envolvendo as 7 áreas que atuamos, conforme Planilhas de Dados das Inscrições do 1º e 2º Semestre, totalizando 892 e 727 respectivamente em cada semestre desse exercício.

Oferecemos novamente o Curso de Marcenaria (1º Semestre à noite), que seria realizado em parceria com o SENAI, com as definições necessárias e os devidos regramentos a serem estabelecidos. Não conseguimos manter a quantidade mínima de 10 (dez) alunos(as) exigida pelo Senai, e fomos informados por eles da paralização do mesmo.

Realizamos os Cursos de Artesanato ministrados em Alfredo Guedes, no Espaço Profissionalizante Thereza Argentino Donini.

1.) DOS CURSOS

Primeiro Semestre 2024:

Disponibilizamos **35** Cursos do CMFP com **76** turmas neste 1º semestre – Início **05/02** e Encerramento **28/06** – Matriculados: **848** / Frequência: **553** = 65,21% / Evasão: **295** = 34,79% / Certificados: **479** = 56,49% – Conforme Relatório Anexo.

3 cursos mais procurados

		1º Semestre:
1º Informática Básica	– Manhã, Tarde e Noite	– 141 inscritos;
2º Excel Avançado	– Manhã, Tarde e Noite	– 132 inscritos;
3º Informática Kids	– Manhã e Tarde	– 45 inscritos.

(Tivemos 892 inscrições e 112 canceladas – maioria por idade incompatível e mais de uma).

Segundo Semestre 2024:

Disponibilizamos **39** Cursos do CMFP com **77** Turmas neste 2º Semestre – Início **22/07** e Encerramento: **13/12** – Matriculados: **829** / Frequência: **601** = 72,50% / Evasão: **228** = 27,50% / Certificados: **517** = 62,36% – Conforme Relatório Anexo

(Tivemos 727 inscrições e 104 canceladas – maioria por idade incompatível e mais de uma).

CURSOS do CMFP em Parcerias – Cursos fora de nossa grade.

Parceria com SENAC:

Curso de Técnico em Administração – 1.000 Horas – Seg. a Sex. das 19:00 às 22H30 de 10/10/2022 a 15/04/2024 – Matriculados: 40 – Frequentando 16 – 1º ano / **Certificados: 07.**

Estamos elaborando uma “**Pesquisa de Satisfação**” digital, com todos os alunos diversos cursos disponibilizados para o semestre. como parâmetro de nossa atuação.

Pretendemos para o **1º Semestre de 2025 a realização dessa pesquisa**, com o objetivo de avaliar diversos parâmetros que nos possibilitarão uma melhoria contínua, pois teremos uma visão geral dos alunos desistentes de nossos cursos, a saber:

Em relação ao Conteúdo: Conteúdo oferecido x aprendido + sugestões e críticas, Material Didático e Instalações + Sugestões e Críticas,

Em relação ao Instrutor: Conhecimento + Aplicabilidade + Domínio + Didática + Objetividade + Simpatia + Apoio e Incentivo.

Em relação ao Curso: Organização + Conteúdo + quanto nº de horas + dias da semana + sua participação + satisfação + conhecimento adquirido + Pontos Fortes e Melhorias.

Em relação a nossa Secretária: Atendimento e outros.

Sugestões para Cursos Futuros.

2.) INVESTIMENTOS

1.) Verba de Convênio - Aquisição de Licenças de Software com saldo de Verba do Projeto da **Condeca** no valor de R\$ **107.571,08** (ref. as Licenças a saber: (10 Office Professional Plus 2021, 26 Adobe Cretive Cloud e 26 Corel Draw) 10.500,00+39.567,84+56.892,41 = R\$ **106.960,25**.

2.) Aquisição de 03 Máquinas Eletrônicas Industriais de Costura, sendo 2 Retas industrial Direct Drive e uma Galoneira industrial Eletrônica Direct Drive totalizando – R\$ 10.310,00.

3.) Condicionador de Ar Split Hight Wall de 24.000 Btus p/ Refeitório Constr.Civil –R\$ 4.395,00.

4.) Aquisição de Ferramentas para o Curso de Mecânica a saber: 1 Prensa Hidráulica, Máquina de Solda e 2 Torquímetros sendo um Relógio outro de Estalo totalizando o valor de R\$ 7.128,10.

5.) Instalação de Porta de entrada no Salão da Marcenaria - Cecap I no valor de R\$ 2.936,72.

6.) Impressora Laserjet+Fragmentadora+Cadeira gir.+Celular p/ Adm. - valor de R\$ 5.889,97.

7.) Término da **CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO ESPAÇO ARTES E BELEZA “GAL”**

LOCALIZAÇÃO: Ao lado do Estacionamento do CMFP com área de Construção: **216 m2** - Execução / Entrega: 8 meses - Início **17/07/2023** até **17/03/2024**.

Valor do Prédio Previsto na Planilha Engenharia: R\$ 958.338,14 base para Licitação (tabela) Sagrou-se vencedora a empresa Construlen Construtora Lençóis Eireli resp. Sr. Osmar Justo. que ofertou o valor global de R\$ **797.157,13** para um valor previsto de R\$ 958.338,14 com uma redução de 16,81% - R\$ 161.181,01 – Valor final da obra foi de **R\$ 790.391,17.** – R\$ 6.765,96.

Despesas Prioritárias e Representativas

1.) Reforma do Telhado do Artesanato na Cecap II (Vendaval) no valor de R\$ 26.685,42.

2.) Pintura do Prédio da Sede do CMFP Servs R\$ 10.623,00 + R\$ 5.136,80 Mats. - R\$ 15.736,80.

3.) Equipamentos, Eletrodomésticos, Utensílios e outros para o Prédio Espaço Artes e Beleza para montagem das estruturas de cursos no valor de R\$ 38.070,29.

4.) Climatização das dependências do Prédio Espaço Artes e Beleza no valor de R\$ 18.645,00.

5.) Identificação/Adesivagem na vidraçaria no Espaço Artes e Beleza no valor de R\$ 6.877,68.

6.) Jardinagem no entorno do Prédio Espaço Artes e Beleza no valor de R\$ 11.881,00.

7.) Equipamentos de Segurança e Monitoração do Espaço Artes e Beleza – valor R\$ 6.144,03.

8.) Inauguração do Prédio da Beleza (Placa + Tenda + Sonorização) R\$ 4.979,70.

9.) Substituição do Forro (acidente) + Persiana da Sala de Reunião no valor de R\$ 6.880,00.

10.) Aquisição de Uniformes para Servidores do CMFP no valor de R\$ 6.875,00.

* Gastos com Energia Elétrica neste ano atingiram o valor de R\$ **72.471,19**.

3.) Orçamento de 2024 :

- Boletim Sintético de Tesouraria
- Boletim de Bancos
- Balanço Patrimonial
- Demonstrativo Sintéticos de Dotações

Resumo de Acompanhamento em Excel

- Planilha CMFP – Acompanhamento Orçamentária-2024
- Planilha CMFP – Receita X Despesa – Exercício 2024

4.) Outros Assuntos:

1.) Reavaliação do Controle Patrimonial do CMFP, através da Conciliação Físico x Contábil e também da Reavaliação Patrimonial. Já deveríamos ter concluído esse trabalho em função de termos avaliado mais de 90% dos itens do patrimônio. Mas infelizmente por questão do afastamento da servidora Patrícia (111 dias) responsável pelo Controle Patrimonial não foi possível concluir a avaliação e o respectivo registro contábil.

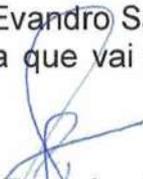
2.) Cedemos as Instalações do Polo da Construção Civil, liberando nossas bancadas e painéis para uso da ETEC, por 4 dias para auxiliá-los na transferência do conhecimento da parte prática (novamente).

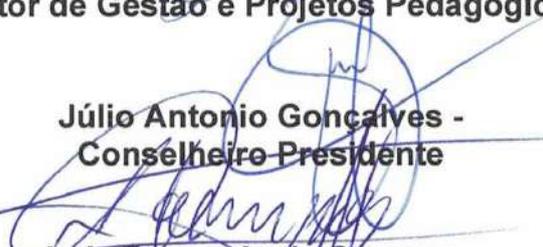
3.) Serviços desenvolvidos pelas **Voluntárias** no exercício de 2024, a saber:

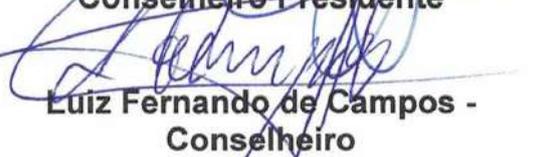
700 Lençóis para berços das Creches Municipais; 70 Bolsas de Colostomia – Hospital A C de Jaú e Rede do Câncer; 12 Calças cheias para Creche Municipal Walt Disney; 80 Protetores de traqueostomia - Hospital N S Piedade e Rede do Câncer; 60 Almofadas para mulheres com câncer - Rede do Câncer; 2500 Bandeirinhas para Festa Junina - Cultura.

4.) Conseguimos uma **verba** para os cursos da área de **Tecnologia / Informática**, onde elaboramos um projeto (em caráter de urgência) para Vereadora Irani, que tinha um agendamento em Brasília com o Senador Marcos Pontes. E fomos contemplados com uma verba de R\$ 260.000,00 onde estaremos investindo no nosso carro chefe que são os Cursos de Informática e outros. (Anexa Relação dos Equipamentos, Utensílios e Ferramentas adquiridos) O Diretor Presidente do CMFP Sr. Antonio Paulo Antunes, perguntou se havia alguma outra consideração, colocação ou dúvida por parte de algum conselheiro, e estando tudo a contento, encerrou agradecendo novamente a atenção e apoio de todos.

Eu, Donizete Evandro Santangelo, Diretor de Gestão e Projetos Pedagógicos do CMFP, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais membros presentes do Conselho Diretor.

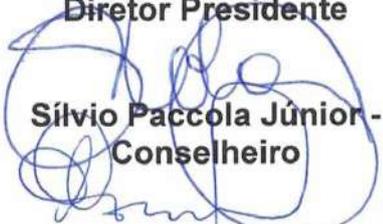

Donizete Evandro Santangelo –
Diretor de Gestão e Projetos Pedagógicos


Júlio Antonio Gonçalves -
Conselheiro Presidente


Luiz Fernando de Campos -
Conselheiro

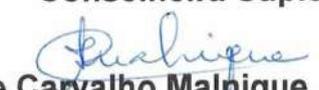

José Antonio Ribeiro Ramos Júnior -
Conselheiro Suplente - Ausente


Antonio Paulo Antunes –
Diretor Presidente


Sílvio Paccola Júnior -
Conselheiro


Adriano Carlos Paccola -
Conselheiro Suplente


Taisa Aparecida de Toledo Placa –
Conselheira Suplente


Tais de Carvalho Malnique – Contadora