

#### CENTRO MUNICIPAL DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Av. Lázaro Brígido Dutra, 101 – Fone (14) 3269-3598 CEP 18.682-050 – Lençóis Paulista – SP CNPJ 51.519.197/0001-00

PAUTA		ATA Nº. 003/2019- C.D.	
*FINANCEIRO		Local: Sala de re	euniões do
✓ Planilha de Controle Financeiro	2019	Centro Municipal d	e Formação
Abril		Profissional - CMFP.	
Maio		Profissional - CiviFP.	
Junho			
Julho			
Agosto	,		
✓ Cadastro de Plano de Despesas	s por Orgão - Orçamentárias e Intra		
Orçamentárias			
*CURSO			
✓ Programa Qualificação Solidária	a – Natal Espetacular		
*Cobertura de Ampliação			
✓ Polo do Artesanato – Cecap II			
* PPRA e PCMSO			
✓ Agentes de Limpeza			
* INSCRIÇÃO			
✓ 2° Semestre 2019			
* UNIFORMES			
✓ Entrega de Uniformes			
* AUDIÊNCIA PÚBLICA			
✓ Trabalhar para um futuro mais t	orilhante		
* CumpliCIDADE			
✓ Roda de Conversa			
* PROJETO CMDCA			
✓ Polo de Informática			
*CONSTRUÇÃO			
✓ Regularização do Terreno – Ceo	ар		
* CAC			
✓ Estudo de Viabilidade			
DATA: 27/08/2019	INÍCIO: 19:30h	TÉRMINO: 20:30h	Fls. 01/04

Reuniram-se os seguintes membros do Conselho Administrativo do Centro Municipal de Formação Profissional, Marcos Aparecido Toledo – Presidente do Conselho Diretor, Marcos Augusto Santana, Eliana Marçal de Oliveira, Claudio Luiz Prâmio (Suplente), Priscila Orsi Moretto Boarato – Diretora Executiva do CMFP, Donizete Evandro Santangelo – Coordenador de Treinamento do CMFP. A reunião foi presidida pela Sra. Priscila Orsi Moretto Boarato, Diretora Executiva do Centro Municipal de Formação Profissional, que cumprimentou a todos, agradecendo o apoio e a presença, em seguida apresentou a pauta da reunião. A diretora Priscila iniciou a reunião entregando uma cópia do boletim financeiro gerencial e dos extratos bancários até a segunda semana do mês de agosto de 2019, A diretora comentou um enviou de R\$ 30.000,00 a mais no mês agosto, dinheiro vindo através do vereador Nardeli da Silva, para pagar os alunos do Programa Qualificação Solidária – Natal

## Com

#### CENTRO MUNICIPAL DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

## Av. Lázaro Brígido Dutra, 101 – Fone (14) 3269-3598 CEP 18.682-050 – Lençóis Paulista – SP CNPJ 51.519.197/0001-00

Espetacular, referente ao Natal 2019. Aproveitou para contar que as inscrições para esse curso ocorreram de forma tranquila, e que, dos 47 inscritos, apenas 13 foram fazer a prova prática, para 10 vagas e que para participação do programa qualificação solidária – Natal Espetacular, Lei nº 5.255 de 03 de julho de 2019 deverá ter renda per capita (por pessoa) de até ½ (meio) salário-mínimo nacional. O Programa está sendo muito produtivo, com envolvimento dos alunos. Entretanto, a diretora comentou sobre a necessidade de cobrir o restante do pátio em frente a sala da Instrutora Keli, pois é onde os alunos do programa qualificação solidária ali ficam produzindo e as intempéries do tempo e o que prejudica muito. Foi feito um orçamento prévio para análise dos senhores, no valor de aproximadamente R\$ 3.900,00 e coloco em apreciação aos conselheiros. Com a palavra aos Conselheiros, todos os presentes concordaram. A diretora então passou para avaliação da planilha, o que foi questionado pelo Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo sobre o aumento em junho e julho, e explicado pela diretora que foi o mês que se pagou o prêmio assiduidade, ação recuperada pelo prefeito e que visa diminuir o número de faltas e atestados médicos. Fora essa questão, Priscila explicou que esse ano, ao fazer PPRA e PCMSO, foi designado pagar insalubridade aos agentes de limpeza. Entretanto, essa designação está em avaliação pelo jurídico da prefeitura, que questionou alguns itens, mas que, enquanto aguardamos a decisão final, foi orientado proceder ao pagamento da insalubridade aos agentes de limpeza. Essa questão não afetará muito a dotação da Folha, visto que previa-se a contratação de dois agentes de limpeza e dois assistente administrativo, e por enquanto, foram apenas um de cada contratado. O Conselheiro Marcos Santana perguntou sobre os meses de junho e julho no que diz respeito aos gastos com combustível, que não havia nada lancado, e a diretora explicou que, a partir de agora, será lançado na planilha as dotações, uma vez que os preços tem mudado muito mês a mês, os preços também. Mas que os gastos também estão dentro da dotação estabelecida. O Sr. Claudio Luiz Prâmio perguntou sobre os gastos com patrimônio em maio e junho, o que a diretora explicou a compra de um tanquinho para a unidade da Cecap I, já que o de lá quebrou e o orçamento dado para o conserto era quase o preço de um novo. E lembrou ainda a compra de um tela de projeção comprado para as atividades externas da escola. A conselheira Eliana questionou o que seria feito do tanquinho quebrado, e o coordenador Donizete explicou que o mesmo é dado baixa de patrimônio e entregue para descarte na ADEFILP. A diretora Priscila falou ainda sobre os R\$ 6.000,00 dotados para capacitação de professores, e explicou que esse mês está direcionando algo em torno de R\$ 1.000,00 para a Instrutora Elaine, de costura, visto que se abriu um curso novo, na área de moda, e o mesmo teve bastante procura e adesão. É um curso piloto e a professora precisa de material e conhecimento para poder montar o seu conteúdo. Aproveitou para dizer que, para montar esse curso, foi necessário que a outra Instrutora de costura, a Rosemara, fosse ocupar duas salas vagas no prédio da Assistência, ao lado da Casa da Cultura. Além de deixar o espaço para ampliação dos nossos atendimentos, Rosemara ficou com um local maior, mais arejado e podendo atender melhor o munícipe. Para utilizar essas salas foi feita uma troca com o secretário Ney, oferecendo 5 vagas por curso para pessoas atendidas pela sua secretaria. A diretora pediu então que olhassem os extratos de bancos e, não tendo mais dúvidas, encerrou o assunto financeiro. Sobre as inscrições para esse semestre, a diretora passou a palavra para o coordenador que mostrou os números para os conselheiros, sendo 445 de vagas de continuados, 67 de vagas para os atendimentos em vulnerabilidade e 505 vagas abertas para a população, as inscrições do 2º semestre de 2019, ocorreu entre os dias 12 até 15 de julho, o total de inscrições foram de 1174. Falou ainda da parceria com a escola Idalina, através da diretora Renata, em que os cursos de Eletricidade automotiva e informática kids e básica, foram colocados para atender aqueles alunos. As primeiras semanas não preencheram todas as vagas, mas informou que a diretora Priscila já entrou em contato para resolverem o assunto. A Conselheira Eliane questionou sobre os uniformes, se haviam ficado

# Com

### CENTRO MUNICIPAL DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

## Av. Lázaro Brígido Dutra, 101 – Fone (14) 3269-3598 CEP 18.682-050 – Lençóis Paulista – SP CNPJ 51.519.197/0001-00

prontos, o que a diretora respondeu que, inclusive, foi feito ordem de serviço para que todos tivessem ciência sobre a importância do mesmo. O Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo parabenizou a diretora Priscila pela Audiência Pública realizada em parceria com o SEDECON, CMDCA, Câmara e TRT, dizendo-se chateado em não poder estar presente no dia, mas que acompanhou a página da escola e viu que o alcance foi grande e concluiu que foi atingido o objetivo, o que foi confirmado pela diretora como um evento realmente muito importante, onde os três poderes estiveram presentes e que para ela, foi uma honra trabalhar pela causa dos jovens e do primeiro emprego. E aproveitando o assunto, a diretora explicou do evento CumpliCIDADE que ocorrerá dia 11/09/2019, no Parque do Povo, chamado de segundo episódio da Roda de Conversa e que os palestrantes confirmados são o RH da LWART e o Diretor do SENAI. Que a escola está formatando ainda o evento, mais que todos são convidados. Sobre as construções, Priscila se mostrou feliz com a abertura de licitação para a reforma do que virá a ser o Polo de Informática. Explicou que, sendo o local pertencente à prefeitura, que tanto a reforma como a aquisição dos móveis e equipamentos contemplados pelo CMDCA, serão adquiridos pela prefeitura, que, posteriormente, fará toda a documentação necessária para que o CMFP cuide de tudo. Priscila contou ainda que, não tendo sido contemplado os gastos com softwares, ela tem procurado escolas na capital, que trabalham com robótica, games e desenvolvimento de aplicativos para usar de parâmetro. Que são caros e que precisarão ser muito bem pensados para não gastarmos nem mais e nem menos do que o ideal para o desenvolvimento do curso. E entregou uma cópia do projeto que ela apresentou e foi aprovado pelo CMDCA para conhecimento de todos. A Diretora Priscila comentou sobre a necessidade para ir a São Paulo visitar escolas e levar o secretário Matheus da TI e colocou em apreciação aos conselheiros. Com a palavra aos Conselheiros, todos os presentes concordaram com a visita para trazer e aplicar novidades. Ainda sobre construção, a diretora Priscila explicou que nada foi feito ainda na Cecap I justamente porque estão correndo com os documentos necessários para regularizar a área junto ao CDHU. Essa semana o prefeito irá para lá em busca da última assinatura necessária. Tendo isso acontecido, poderá então dar inicio ao processo licitatório. O Conselheiro Marcos Santana questionou o sobre o formato dessa licitação, como seria o procedimento, o que foi explicado que a escola tem uma comissão de licitação, formado pela Tais, Joyce e Donizete, que os mesmos já estão estudando o termo de referência para essa licitação, e que todos tem sido orientados pelo secretário Denilson, responsável pelo setor. O Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo pediu sobre valores, A diretora Priscila explicou dizendo não ter tudo para esse ano, mas que estão estudando um formato em que se usa dotação desse ano e do próximo, visto que a obra só acabará em 2020. Os conselheiros se colocaram à disposição para, caso haja necessidade, poderem se reunir e decidir da melhor forma possível. A diretora Priscila comentou sobre uma possível mudança da sede CMFP mudar e ir para o CAC, e o sede CMFP passaria a ser a Guarda Municipal, disse que está acontecendo um estudo de viabilidade e que por enquanto é apenas cogitação. Mas coloco em apreciação aos conselheiros. Com a palavra o Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo disse para aguardar o estudo de viabilidade para se pronunciar. Os demais Conselheiros concordaram em aguardar também o parecer de viabilidade. A diretora comentou referente ao repasse da Prefeitura ao CMFP que antes era R\$ 1.921.700,00 e agora será R\$ 2.062.700,00. A diretora Priscila explicou a possibilidade do CMFP receber um repasse no orçamento através da prefeitura municipal em nome do vereador Francisco de Assis Naves "Chico Naves", no valor de R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais), visando o atendimento do Programa de Informática no bairro de Alfredo Guedes e colocou em apreciação aos conselheiros. Com a palavra aos Conselheiros, todos os presentes concordaram e o Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo complementou dizendo que tendo em vista a crescente invasão tecnológica e dos computadores

## Com

## CENTRO MUNICIPAL DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

### Av. Lázaro Brígido Dutra, 101 – Fone (14) 3269-3598 CEP 18.682-050 – Lençóis Paulista – SP CNPJ 51.519.197/0001-00

no mundo corporativo, é de total importância que as pessoas possuam, pelo menos, o conhecimento básico de informática. Em um cenário de crise, associada à dificuldade ao acesso à tecnologia e a chegada de uma empresa multinacional no município, vemos a necessidade de capacitar os alunos. O Presidente do Conselho Dr. Marcos Toledo agradeceu novamente o empenho do coordenador Donizete e da diretora Priscila, parabenizando pelo excelente trabalho que veem realizando. A diretora do CMFP Priscila perguntou se havia alguma outra consideração ou colocação por parte de algum conselheiro, e estando tudo a contento, encerrou agradecendo novamente o empenho e apoio de todos. Eu, Donizete Evandro Santangelo, Coordenador de Treinamento do CMFP, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais membros presentes.

Donizete Evandro Santangelo Priscila Orsi Moretto Boarato

Marcos Aparecido Toledo Marcos Augusto Santana

Eliana Marçal de Oliveira Claudio Luiz Prâmio (Suplente)